

**Об утверждении Положения
«О порядке выплаты муниципальной стипендии студентам, заключившим договоры о целевом обучении с органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Темрюкский район»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «О порядке выплаты муниципальной стипендии студентам, заключившим договоры о целевом обучении с органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Темрюкский район».

2. Установить, что с 1 января 2015 года размер муниципальной стипендии студентам, заключившим договоры о целевом обучении с муниципальными учреждениями муниципального образования Темрюкский район, составляет 1000 (одна тысяча) рублей в месяц.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ (Кистанова) опубликовать официально настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Отделу информатизации (Манакова) разместить настоящее постановление на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования Темрюкский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Темрюкский район А.Е.Зими́на.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Темрюкский район

А.Б.Музыченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Темрюкский район
от 27.01.2015 № 77

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты муниципальной стипендии студентам, заключившим договоры о целевом обучении с органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Темрюкский район

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия назначения и выплаты муниципальной стипендии, назначаемой студентам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, обучающимся по очной форме обучения в рамках целевого приема и заключившим договор о целевом обучении с органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Темрюкский район (далее – муниципальная стипендия).

2. Право на муниципальную стипендию имеют студенты организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, обучающиеся по очной форме обучения в рамках целевого приема и заключившие договор о целевом обучении с органами местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Темрюкский (далее - студенты).

3. Для назначения муниципальной стипендии студент (представитель студента) представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Темрюкский район, муниципальное учреждение или муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Темрюкский район (далее – организация), с которым у него заключен договор о целевом обучении, следующие документы:

- заявление о предоставлении муниципальной стипендии по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- справку об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, по очной форме обучения;
- копию документа, удостоверяющего личность студента;
- копию документа, удостоверяющего полномочия представителя студен-

та, и копию документа, удостоверяющего личность представителя студента (в случае представления документов представителем студента).

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, могут быть представлены путем личного обращения или направлены посредством почтовой связи.

В случае представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, на бумажном носителе, копии документов представляются с предъявлением подлинников, если копии документов не засвидетельствованы в нотариальном порядке. При представлении копии документа с подлинником, лицо, уполномоченное организацией, заключившей со студентом договор о целевом обучении, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник студенту (представителю студента).

5. Представленные студентом документы регистрируются организацией, заключившей со студентом договор о целевом обучении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

6. Решение о назначении муниципальной стипендии или об отказе в ее назначении принимается организацией, заключившей со студентом договор о целевом обучении, в течение десяти календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

7. Основаниями для отказа в назначении муниципальной стипендии являются:

- отсутствие права на выплату муниципальной стипендии;
- непредставление или представление не в полном объеме студентом (представителем студента) документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения;
- выявление в представленных документах недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

8. Организация, заключившая со студентом договор о целевом обучении, в течение 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения направляет студенту уведомление о назначении муниципальной стипендии или об отказе в ее назначении с указанием причины отказа.

9. Муниципальная стипендия выплачивается ежемесячно, начиная с месяца начала обучения студента, если документы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, в полном объеме представлены студентом (представителем студента) в организацию, заключившую со студентом договор о целевом обучении, не позднее трех месяцев со дня начала обучения. При представлении студентом (представителем студента) документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в полном объеме по истечении трех месяцев со дня начала обучения, муниципальная стипендия выплачивается за истекшее время, но не более чем за три месяца до месяца, в котором документы представлены в организацию, заключившую со студентом договор о целевом обучении, в полном объеме.

10..Муниципальная стипендия выплачивается через кредитную организа-

цию.

11. Выплата муниципальной стипендии производится, начиная с 1 января 2015 года: впервые - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором документы представлены в организацию, заключившую со студентом договор о целевом обучении, в полном объеме; в последующем - за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

12. Для подтверждения права на получение муниципальной стипендии студент представляет в организацию, заключившую со студентом договор о целевом обучении, справку о прохождении промежуточной аттестации (после завершения каждой промежуточной аттестации не позднее 1 апреля и 1 августа текущего года).

13. В случае невыполнения требований пункта 12 настоящего Положения выплата муниципальной стипендии приостанавливается, о чем студент письменно уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 12 настоящего Положения.

14. Возобновление выплаты муниципальной стипендии, приостановленной в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором студент представил справку о прохождении промежуточной аттестации, при этом студенту выплачивается не полученная им сумма муниципальной стипендии. О возобновлении выплаты муниципальной стипендии организация, заключившая со студентом договор о целевом обучении, письменно уведомляет студента в течение 5 рабочих дней со дня получения справки о прохождении промежуточной аттестации.

15. В период предоставленных студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком выплата муниципальной стипендии не производится. Размер муниципальной стипендии за неполный месяц обучения в указанных случаях рассчитывается пропорционально периоду обучения.

16. Основаниями для прекращения выплаты муниципальной стипендии являются отчисление студента из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, изменение студентом формы обучения. Выплата муниципальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем отчисления студента из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, изменения студентом формы обучения.

17. В случае предоставления студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отчисления студента из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, изменения формы обучения студент обязан письменно уведомить об этом организацию, заключившую со студентом договор о целевом обучении, в течение 10 календарных дней со дня возникновения таких обстоятельств.

18. Излишне выплаченная студенту сумма муниципальной стипендии вследствие обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего Положения, возмещается им добровольно, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

Заместитель главы

муниципального образования
Темрюкский район

А.Е.Зимин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908412

Владелец Степура Ирина Александровна

Действителен с 10.10.2024 по 10.10.2025